

Täby kommuns

Reglemente för äldre nämnden

Fastställt av: Kommunfullmäktige

Beslut: KF

Beslut om ändringar: KF 2020-06-15, § 145, Dnr KS 2020/71-00

Ikraft: 1 juni 2023

Inledande bestämmelser

Äldrenämndens ansvarsområde och uppgifter regleras i detta reglemente. För nämnden gäller utöver vad som föreskrivs i detta reglemente även *"Reglemente med allmänna bestämmelser för Täby kommuns nämnder"*.

Ansvarsområde och uppgifter

1 § Äldrenämnden fullgör kommunens uppgifter enligt socialtjänstlagen (SoL) inom äldreomsorgen för personer över 65 år.

Nämnden ansvarar därmed för uppgifter enligt SoL i ordinärt eller särskilt boende för personer över 65 år som är i behov av bistånd för hemtjänst, trygghetslarm, dagvård, avlastning, korttidsboende, matdistribution samt andra insatser som är relevanta inom äldreomsorgen. Nämnden ansvarar även för anhörigstöd till anhöriga som vårdar eller stödjer en närstående över 65 år.

Undantaget från äldrenämndens ansvar enligt SoL är insatser för äldre personer med funktionsnedsättning som före 66 års ålder fortlöpande fått insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) på grund av att de är personer med utvecklingsstörning, autism eller autismliknande tillstånd (1 § 1 p. samma lag) och som därutöver har behov av insatser enligt SoL eftersom detta åligger socialnämnden enligt dess reglemente.

Äldrenämnden fullgör även kommunens uppgifter inom följande ansvarsområden:

1. uppgifter på det kommunala hälso- och sjukvårdsområdet för personer över 65 år som omfattas av det kommunala hälso- och sjukvårdsansvaret på grund av att de får insatser enligt socialtjänstlagen, dock undantaget för äldre personer med funktionsnedsättning som före 66 års ålder fortlöpande fått insatser enligt LSS på grund av att de är personer med utvecklingsstörning, autism eller autismliknande tillstånd (1 § 1 p. samma lag) och som dessutom har insatser enligt SoL som socialnämnden ansvarar för,
2. uppgifter enligt lagen om riksferdtjänst för personer över 65 år,
3. uppgifter enligt lagen om färdtjänst för personer över 65 år,
4. uppgifter enligt lagen om bostadsanpassningsbidrag, samt
5. service till äldre enligt lagen om vissa kommunala befogenheter.

2 § Äldrenämnden är system- och finansieringsansvarig nämnd för valfrihetssystem inom sitt ansvarsområde som fullmäktige beslutat att införa. I detta ingår att

1. utarbeta och fastställa specifika villkor för valfrihetssystem inom nämndens ansvarsområde,
2. godkänna utförare enligt fastställda villkor,
3. träffa avtal med godkända utförare,
4. besluta om ersättning i enlighet med av kommunfullmäktige fastställda riktlinjer,
5. svara för kommunens uppföljning av utförare,
6. säga upp avtal med utförare,
7. fortlöpande utveckla valfrihetssystemen,
8. för varje valfrihetssystem anta en modell för uppföljning av utföraren och verksamheten,
9. följa och initiera eventuella justeringar av avgifter och regler inom valfrihetssystemen.

3 § I Äldrenämndens uppgifter ingår även att

1. avge yttranden inom sitt verksamhetsområde,¹
2. i övrigt handha de uppgifter som fullmäktige ger nämnden.

Organisation, personal, budget och inköp

4 § Äldrenämnden ansvarar för att organisationen inom dess verksamhet är tydlig och ändamålsenlig med hänsyn till lagar och andra förordningar samt av kommunfullmäktige fastställda mål, riktlinjer och budget.

Kommunstyrelsen ansvarar däremot för

1. samtliga personalfrågor i egenskap av anställningsmyndighet,
2. omlokalisering, nyetablering eller nedläggning där verksamheten för två eller flera nämnder (undantaget gemensam nämnd²) berörs,
3. avgörande beslut om två eller fler nämnder (undantaget gemensam nämnd) är oense i en fråga som inte avser myndighetsutövning, tillämpning av lag eller ärenden som i övrigt rör enskilda.

5 § I äldrenämndens uppgifter ingår i övrigt att

upprätta förslag till budget och verksamhetsmål för de perioder kommunfullmäktige och kommunstyrelsen bestämmer,
infordra anbud från extern utförare i de fall en verksamhet ska konkurrensutsättas enligt fullmäktigebeslut och därefter träffa avtal med extern utförare.

6 § Äldrenämnden ansvarar för upphandling inom sitt verksamhetsområde och inom ramen för beviljade anslag.

Kommunstyrelsen ansvarar däremot för upphandling som berör två eller flera nämnders verksamhet..
Undantag från detta är upphandlingar inom verksamhetsområdet social omsorg där enbart socialnämnden samt äldrenämnden berörs.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

7 § Äldrenämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande lagar och föreskrifter samt de mål, riktlinjer och ekonomiska ramar som fastställts av fullmäktige. Nämnden ska svara för uppföljning och utvärdering av den verksamhet nämnden ansvarar för, oavsett utförare. Nämnden ska också svara för uppföljning av ingångna avtal.

Nämnden ska regelbundet rapportera till kommunstyrelsen hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Nämnden ska också fullgöra sådan rapporteringsskyldighet till annan myndighet som ålagts dem enligt annan lag.

¹ Kommunstyrelsen besvarar däremot alla remisser inom samtliga av kommunens verksamheter. Med remisser avses synpunkter på lagar, förordningar, föreskrifter och generella riktlinjer som är ställda till kommunen.

Personuppgiftsansvar

8 § Äldrenämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker inom nämndens verksamhetsområde.

Nämnden ska utse dataskyddsombud.

9 § Det åligger kommunstyrelsen att definiera ansvaret mellan styrelsen och de övriga nämnderna gällande nämndöverskridande personuppgiftsbehandlingar. Det åligger därvid äldrenämnden att utifrån ansvarsfördelningen mellan nämnderna följa de olika åtaganden som uppställs i artikel 26 och 28 dataskyddsförordningen.

Processbehörighet

10 § Äldrenämnden får själv eller genom ombud föra nämndens talan i alla mål och ärenden som rör nämndens verksamhetsområde, om inte någon annan ska göra det på grund av lag, annan författning eller beslut av fullmäktige.

Kommunstyrelsen för kommunens talan i mål eller ärende där två eller flera nämnders verksamhetsområde berörs, om inte någon annan ska göra det på grund av lag, annan författning eller beslut av fullmäktige.

² Kommunstyrelsen har ej rätt att fatta beslut om en gemensam nämnds verksamhet. Gemensam nämnd ska därför inte beaktas.

TÄBY KOMMUN

www.taby.se - Telefon: 08-555 590 00
Besöksadress: Esplanaden 3, Täby centrum
Postadress: Täby kommun, 183 80 Täby